

## CARATTERISTICHE AZIENDALI

### Protocollo n. 44

#### **Caratteristiche strutturali dell'impresa**

Prodotto e/o servizio principale realizzato dall'impresa	Commercio ingrossi di articoli di promozione pubblicitaria, gadgets, dpi, personalizzazione con stampa e ricamo
Fatturato 2016	€ 800.000
Totale titolari e soci	3
Totale Addetti 2016	6
Certificazioni in possesso (es. UNI9001:2008, ecc.)	

<b>Numero di addetti con le seguenti caratteristiche presenti nell'intera azienda:</b>	<b>N.</b>	<b>Numero di addetti con le seguenti tipologie di contratto presenti nell'intera azienda:</b>	<b>N.</b>
Donne	2	Contratto TI	1
Stranieri	0	Contratto TD	
Under 35	2	Apprendistato	1
		Altre forme	2

#### **Numero di addetti che si occupano di:**

Gestione amministrativa	1
Gestione commerciale	2
Produzione/erogazione del servizio	1
Gestione magazzino	1
Gestione sistema qualità	
Gestione risorse umane	
Altro	

Numero medio di tirocinanti impiegati nell'ambito dell'attività dell'impresa nell'arco di un anno:

---

**LETTURA DEL MERCATO**

---

**MERCATO ATTUALE**

---

Bussines to bussines.

---

**STRATEGIE DI SVILUPPO**

---

Sviluppo rete vendita e attivita' commerciale.

---

**MERCATO POTENZIALE**

---

Medio grandi aziende.



**Pratiche di organizzazione del lavoro e della produzione adottate dall'azienda nei periodi 2004-2007 e 2008-2016:**

PRATICHE	2004-2007	2008-2016	Né prima né dopo
Just-in-Time			
Gestione della Qualità Totale		X	
Rotazione delle mansioni			
Ampliamento del numero delle mansioni per dipendente			
Ampliamento delle competenze del dipendente		X	
Maggiore autonomia nelle mansioni svolte dal dipendente		X	
Maggiore autonomia dei gruppi e/o di singoli dipendenti nella soluzione dei problemi			
Modalità strutturate di confronto su suggerimenti e/o proposte dei dipendenti sull'organizzazione del lavoro e qualità del processo/prodotto			
Percorsi di formazione continua connessi alle esigenze organizzative			
Definizione di obiettivi per gruppi di lavoro e/o individuali per i dipendenti			
Sistemi di valutazione dei dipendenti, individuali e/o di gruppo			

**ANALISI DEI PROCESSI E DEFINIZIONE DI PIANI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO E/O PRODUTTIVO**

**Livello di priorità dei processi aziendali monitorati: (1=max, 2=intermedia, 3=min, o “processo non monitorato nel check up”)**

Strategia, pianificazione e gestione risorse interne	1 = Priorità massima
Costruzione dell'offerta	2 = Priorità intermedia
Sviluppo del prodotto	Processo aziendale non monitorato.
Produzione	2 = Priorità intermedia
Gestione del cliente	1 = Priorità massima
Gestione delle esternalità	3 = Priorità minima

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Strategia, pianificazione e gestione risorse interne**

---

Elementi di forza dell'azienda

Famigliarita', continua condivisione delle strategie aziendali.

---

Elementi critici dell'azienda

Processo non monitorato.

---

Obiettivi di miglioramento/sviluppo

Maggiore autonomia e responsabilita' di tutte le figure.

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Strategia, pianificazione e gestione risorse interne**

---

Azioni per il raggiungimento dell'obiettivo

Condivisione delle proposte e delle strategie aziendali.

---

**Tipologia di intervento**

Continua formazione a tutto il personale.

---

**Risorse umane da coinvolgere**

Responsabile commerciale e responsabile produzione in primis e tutte le altre figure aziendali.

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Costruzione dell'offerta**

---

Elementi di forza dell'azienda

---

Velocita', servizio e flessibilita'.

---

Elementi critici dell'azienda

---

Solamente poche persone sono "formate e strutturate" per poterla eseguire.

---

Obiettivi di miglioramento/sviluppo

---

Fare in modo che tutto il personale sia in grado di sviluppare un'offerta commerciale.

---

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Costruzione dell'offerta**

---

Azioni per il raggiungimento dell'obiettivo

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

**Tipologia di intervento**

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

**Risorse umane da coinvolgere**

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

---

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Sviluppo del prodotto**

---

Elementi di forza dell'azienda

Essendo un'azienda commerciale non produciamo alcun prodotto.

---

Elementi critici dell'azienda

Essendo un'azienda commerciale non produciamo alcun prodotto.

---

Obiettivi di miglioramento/sviluppo

Essendo un'azienda commerciale non produciamo alcun prodotto.

---

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Sviluppo del prodotto**

---

Azioni per il raggiungimento dell'obiettivo

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

**Tipologia di intervento**

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

**Risorse umane da coinvolgere**

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

---

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Produzione**

---

Elementi di forza dell'azienda

---

Flessibilità ed immediatezza.

---

Elementi critici dell'azienda

---

Poca organizzazione.

---

Obiettivi di miglioramento/sviluppo

---

Più confronto con le persone interessate e una migliore organizzazione.

---

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Produzione**

---

Azioni per il raggiungimento dell'obiettivo

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

**Tipologia di intervento**

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

**Risorse umane da coinvolgere**

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

---

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Gestione del cliente**

---

Elementi di forza dell'azienda

---

Servizio, velocita' ed immediatezza.

---

Elementi critici dell'azienda

---

Non tutti hanno "capacita' commerciale di gestione.

---

Obiettivi di miglioramento/sviluppo

---

Migliorare la capacita' commerciale di gestione.

---

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Gestione del cliente**

---

Azioni per il raggiungimento dell'obiettivo

---

Formazione ed affiancamento.

---

**Tipologia di intervento**

---

Formazione.

---

**Risorse umane da coinvolgere**

---

Tutto il personale.

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Gestione delle esternalità**

---

Elementi di forza dell'azienda

---

Velocità.

---

Elementi critici dell'azienda

---

Poca consapevolezza.

---

Obiettivi di miglioramento/sviluppo

---

Migliorare autostima e consapevolezza.

---

---

**Caratteristiche del seguente processo:**

**Gestione delle esternalità**

---

Azioni per il raggiungimento dell'obiettivo

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

**Tipologia di intervento**

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

**Risorse umane da coinvolgere**

---

Processo non monitorato e/o non prioritario.

---

---

## SINTESI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO/SVILUPPO

Essendo una piccola azienda il nostro valore aggiunto devono essere le persone. Formazione, condivisione, confronto devono essere alla base per poter crescere e sviluppare.